



ГЛОБИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

30.01.2019

№ 13

Про підсумки роботи зі
зверненнями громадян за 2018
рік

Протягом 2018 року робота зі зверненнями громадян у районі проводилася на виконання Закону України “Про звернення громадян” та Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”.

Всього за 2018 рік до райдержадміністрації надійшло 615 звернень (письмових – 546, усних – 69) за підписами 662 заявників, що на 282 звернень більше, але на 708 заявників менше у порівнянні з відповідним періодом 2017. Колективних звернень за рік отримано 11 за підписами 261 заявника (за 2017 рік - 22 за підписами 1059 заявників).

Керівництвом райдержадміністрації проведено 69 особистих та 7 виїзних прийомів громадян (за 2017 рік – 46 особистих та 7 виїзних), під час проведення яких отримано 69 звернень.

На “гарячу” телефонну лінію, телефон довіри та телефон для людей з обмеженими фізичними можливостями надійшло 17 звернень (за 2017 – 12).

Найбільшу частину звернень становлять питання соціального захисту – 426 (за 2017 рік – 193), аграрної політики – 44 (за 2017 рік – 44), комунального господарства – 34 (за 2017 рік – 39), охорони здоров’я – 36 (за 2017 рік – 7), житлової політики – 6 (за 2017 рік – 10), праці – 6 (за 2017 рік – 1), освіти – 10 (за 2017 рік – 11), екології та природних ресурсів – 10 (за 2017 рік – 8), захист прав дітей – 8 (за 2017 рік – 3), діяльність органів місцевого самоврядування – 4 (за 2017 рік – 3), транспорту і зв’язку – 7 (за 2017 рік – 7), забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку – 2 (за 2017 рік – 3) та інше – 12 (за 2017 рік – 3).

Найбільше звернень надійшло від жителів Глобинської міської ради – 153, Градизької селищної ради – 150, Кринківської сільської ради – 23. Святилівської сільської ради – 16, Пустовійтівської сільської ради – 14.

Протягом 2018 року до органів державної влади вищого рівня надійшло 32 звернення від жителів Глобинського району (становить 5,2% від загальної

кількості звернень), що значно менше порівняно з відповідним періодом 2017 року – 42 звернення, що становить 12,6%.

За звітний період проведено 15 засідань постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при Глобинській райдержадміністрації.

Всі звернення, що надійшли до райдержадміністрації, розглянуто у терміни, встановлені чинним законодавством, за результатами розгляду заявникам надані обґрунтовані відповіді.

Позитивно вирішено 174 звернення (у 2017 році – 117), на 441 – надано аргументовані роз'яснення (у 2017 році – 207). Відповідно до статті 7 Закону України “Про звернення громадян” 10 звернень надіслано за належністю для розгляду іншим установам та організаціям (у 2017 році – 9).

Відомості про підсумки роботи зі зверненнями громадян розміщуються на сайті райдержадміністрації.

Структурні підрозділи райдержадміністрації, виконками місцевих рад протягом звітного періоду вживали відповідних заходів щодо посилення контролю за станом справ щодо розгляду звернень громадян, а також до організації особистого, виїзних прийомів громадян, інших форм роботи щодо гарантування конституційного права громадян на звернення.

З метою продовження роботи щодо розгляду пропозицій, заяв та скарг громадян, усунення недоліків в цій роботі, дотримання норм чинного законодавства, задоволення законних прав і інтересів громадян та враховуючи рекомендації колегії райдержадміністрації від 28.01.2019:

1. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації та рекомендувати міському, селищному, сільським головам:

1.1 забезпечити дотримання вимог Закону України “Про звернення громадян”, Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”;

1.2 вжити заходів з усунення недоліків і причин, які породжують колективні та повторні звернення громадян;

1.3 забезпечити організацію та проведення особистих та виїзних прийомів громадян за місцем їх роботи, проживання або в приміщеннях місцевих рад;

1.4 функціонування “гарячих” телефонних ліній, телефонів “довіри” та телефонів для людей з обмеженими фізичними можливостями;

1.5 недопущення надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян, із порушенням термінів, встановлених чинним законодавством.

2. Виконкомам місцевих рад, структурним підрозділам районної державної адміністрації щоквартально до 01 числа наступного за звітним місяцем інформувати райдержадміністрацію про стан роботи зі зверненнями громадян.

3. Головному спеціалісту загального відділу апарату райдержадміністрації (Скрипка О.В.) забезпечити висвітлення змісту розпорядження та довідки “Про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2018 рік та виконання

відповідного Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008” на офіційному веб-сайті райдержадміністрації.

4.Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови райдержадміністрації від 03.08.2018 № 242 “Про підсумки роботи зі зверненнями громадян за I півріччя 2018 року”.

6.Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Савченко Л.М.

Голова
районної державної
адміністрації

В.ДАНИЛЕВСЬКИЙ

Розпорядження підготовлено загальним відділом апарату райдержадміністрації

Головний спеціаліст відділу

О.В.Скрипка

Начальник загального відділу
апарату райдержадміністрації

Л.Л.Бугаєць

Погоджено :

Керівник апарату
райдержадміністрації

Л.М.Савченко

Начальник відділу юридичного
забезпечення, взаємодії з
правоохоронними органами,
оборонної та мобілізаційної роботи
апарату райдержадміністрації

О.М.Голушко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту розпорядження голови райдержадміністрації “Про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2018 рік”

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Розпорядження приймається відповідно до Закону України “Про місцеві державні адміністрації” та Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”.

2. Мета і шляхи її досягнення

Основною метою та завданням даного розпорядження є забезпечення реалізації конституційного права громадян на особисте звернення, поліпшення умов реалізації конституційного права громадян на звернення до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, удосконалення організації розгляду порушених у зверненнях питань, належне регулювання питання практичної реалізації громадянами України наданого їм Конституцією України права вносити в органи державної влади пропозиції про поліпшення їх діяльності, викривати недоліки в роботі, оскаржувати дії посадових осіб, державних і громадських органів, забезпечення громадянам України можливості для участі в управлінні державними і громадськими справами, для впливу на поліпшення роботи органів державної влади і місцевого самоврядування, для відстоювання своїх прав і законних інтересів та відновлення їх у разі порушення, утвердження демократичної, соціальної правової держави, підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян, усунення недоліків у цій сфері.

3. Правові аспекти

Положення даного розпорядження регулюються Законами України “Про місцеві державні адміністрації”, “Про звернення громадян” (із внесеними змінами), Указом Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує матеріальних та інших витрат, пов'язаних з виконанням положень даного розпорядження.

5. Позиція заінтересованих органів

Положення розпорядження безпосередньо стосується органів місцевого самоврядування, управлінь, відділів, структурних підрозділів райдержадміністрації, інших установ, організацій та підприємств району.

6. Регіональний аспект

Даним розпорядженням підводиться підсумок роботи із зверненнями громадян, що надійшли до райдержадміністрації протягом 2018 року.

Надаються доручення та рекомендації щодо покращення стану цієї роботи в органах місцевого самоврядування, управліннях, відділах і структурних підрозділах райдержадміністрації, організаціях та установах району.

7. Громадське обговорення

Дане розпорядження доводиться до відома органів місцевого самоврядування, управлінь, відділів і структурних підрозділів райдержадміністрації, установ та організацій району населення шляхом надсилання тексту всім задіяним виконавцям.

8. Прогноз результатів

Розпорядження забезпечить всебічний розгляд звернень громадян, порушених у них проблем, оперативне їх вирішення, поліпшення умов реалізації конституційного права громадянина на особисте звернення до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, удосконалення організації розгляду порушених у таких зверненнях питань, підвищення відповідальності керівників органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування за належне реагування на обґрунтовані пропозиції, заяви, скарги у повній відповідності з Конституцією та Законами України, розв'язання проблем, які спричиняють звернення громадян, сприятиме зменшенню листів, адресованих органам державної влади вищого рівня.

Начальник загального відділу
апарату райдержадміністрації

Л.Л.Бугаєць

“ ___ ” _____ 2019